



CORPORACIÓN PARA LA FORMACIÓN Y EL EMPRENDIMIENTO SOCIAL

“Servir para Trascender”

NIT 901417797-0

PLAN DE ESTUDIO

CURSO DE CAJA REGISTRADORA CON ENFASIS EN SERVICIO AL CLIENTE

DURACION: 8 MESES

HORARIO DE CLASES: DOMINGOS DE 8:00 AM-11:00 AM

LUGAR: ESCUELA MANUEL GONZALEZ HERAZO (SEDE PRINCIPAL TOLU)

PERFIL

Con el curso de Caja Registradora de nuestra corporación el estudiante podrá establecer o identificar el precio de mercancías, servicios o admisiones y registrar las cuentas utilizando calculadora, caja registradora o sensores ópticos, Recibir pagos en efectivo, cheque, tarjeta de crédito, débito automática o en bonos, Confirmar cheques y cupos de tarjetas de crédito, Proporcionar información a los clientes, Devolver el cambio y entregar recibos.

PERFIL OCUPACIONAL

- Operador de caja
- Cajero
- Auxiliar de servicios
- Auxiliar de almacén
- Auxiliar de servicio al cliente

COMPETENCIAS BASICAS

- INTRODUCCION INSTITUCIONAL
- SEGURIDAD OCUPACIONAL
- ETICA Y VALORES

EL SEÑOR IRA DELANTE DE TI, EL ESTARA CONTIGO, NO TE DEJARA NI TE DESAMPARARA

Oficina Principal: Calle 15 Carrera 9 Esquina, Escuela Manuel González Herazo, Celular:

3004941012, Email: corporaciontolu@gmail.com

Santiago de Tolú



CORPORACIÓN PARA LA FORMACIÓN Y EL EMPRENDIMIENTO SOCIAL

“Servir para Trascender”

NIT 901417797-0

COMPETENCIAS OBLIGATORIAS

MODULO I

OPERATIVIDAD DE CAJA-TERMINAL PUNTO DE VENTA

1. INSTALACION DE CAJA

2. MEDIOS DE PAGO

- EFECTIVO
- CHEQUE
- TARJETA
- DINERO ELECTRONICO
- BONOS
- TICKETS DE VENTAS
- PLANILLA
- LIQUIDACION

3. OPERATIVIDAD Y MANEJO DE CAJA

- CAJA
- AMBITO LABORAL
- PERFIL DEL CAJERO
- FUNCIONES DEL CAJERO (concepto y funciones del cajero)
- TIPOS DE COMERCIO Y SUS DIFERENCIAS EN LA CAJA
- LA CAJA REGISTRADORA (funcionabilidad, manejo de la caja, registro)
- ARQUEO DE CAJA
- PLANILLAS DE CAJA
- TECNICAS DE RECONOCIMIENTO DE BILLETES FALSOS

4. EMPAQUETADO

MODULO II

COMUNICACIÓN Y COMPORTAMIENTO DEL CLIENTE

LA COMUNICACIÓN

- ELEMENTOS DE LA COMUNICACIÓN: OBJETO, SUJETO, CONTENIDO, CANALES, Y CODIGOS.
- PROCESO DE COMUNICACIÓN

EL SEÑOR IRA DELANTE DE TI, EL ESTARA CONTIGO, NO TE DEJARA NI TE DESAMPARARA

Oficina Principal: Calle 15 Carrera 9 Esquina, Escuela Manuel González Herazo, Celular:

3004941012, Email: corporaciontolu@gmail.com

Santiago de Tolú



CORPORACIÓN PARA LA FORMACIÓN Y EL EMPRENDIMIENTO SOCIAL

“Servir para Trascender”

NIT 901417797-0

- LA FUNCION DEL MENSAJE
- NIVELES DE COMUNICACIÓN
- APTITUD Y TECNICAS QUE FAVORECEN LA COMUNICACIÓN
- COMUNICACIÓN COMERCIAL Y PLUBLICITARIA
- TIPOS DE ENTREVISTAS Y REUNIONES

MODULO III

SERVICIO AL CLIENTE

- TIPOS DE CLIENTES
- TIPOS DE COMUNICACIÓN Y CANALES
- REGLAS DE BUENA ATENCION DESDE LA CAJA
- APTITUD POSITIVA Y NEGATIVA
- EL COSTO DE UN MAL SERVICIO
- MANEJO DE QUEJAS
- LA VENTA SUGESTIVA

MODULO IV

ARCHIVO

INVERSION:

- VALOR DEL CURSO \$320.000
- SEMINARIO \$50.000
- CARNET ESTUDIANTIL \$15.000
- SEGURO ESTUDIANTIL \$15.000
- SUETER \$35.000
- DERECHO A CERTIFICACION –

REQUITOS DE MATRICULA

- 2 fotos 3x4 fondo blanco
- Copia del documento de identidad
- Carpeta azul con gancho

EL SEÑOR IRA DELANTE DE TI, EL ESTARA CONTIGO, NO TE DEJARA NI TE DESAMPARARA

Oficina Principal: Calle 15 Carrera 9 Esquina, Escuela Manuel González Herazo, Celular:

3004941012, Email: corporaciontolu@gmail.com

Santiago de Tolú